



Travaux Demande d'arrêté temporaire

DIRECTION URBANISME ET DOMAINE PUBLIC
GESTION DU DOMAINE PUBLIC
N° de téléphone : 05.55.45.60.00
N° de Fax : 05.55.45.62.59

**A retourner impérativement 5 jours ouvrés
(au minimum) avant le début des travaux**

ENTREPRENEUR / PROPRIETAIRE / COLLECTIVITE (1)

Demandeur :
Adresse :
Tél : Fax : E-mail :

REALISATION DES TRAVAUX

- **Pour le compte de :**
- **Adresse des travaux :**
- **Nature des travaux :**
- **Date(s) / horaires et durée des travaux :**

CONDITIONS / DEMANDES (joindre un plan de situation)

Prolongation d'arrêté / n° Jusqu'au

- **Interdiction de stationnement :**

- dans toute la voie
- selon l'avancement du chantier
- au droit des n° sur mètres
- en face des n° sur mètres

- **Circulation alternée / surmètres :**

- par panneaux B15/C18
(précisez sens de priorité) :
- manuel piquets K10
- par signaux tricolores

- **Une interdiction de circulation sauf véhicules de secours et riverains :**

- dans toute la voie
- en partie entre et
- Déviations mise en place :
- neutralisation de voie(s) :**
(précisez le sens de circulation)

Commentaires :
.....
.....

Demande faite le :

Signature du demandeur :
Cachet de l'entreprise (ou de la collectivité) :

(1) Rayer la mention inutile